COMUNE DI CATANZARO
SETTORE LL.PP.
GESTIONE DEL TERRITORIO

"CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO"

SERVIZIO DI VIGILANZA PRESSO IL TRIBUNALE DI CATANZARO

DENOMINATO BLASCO

PERIODO anni uno con decorrenza 02/01/2015

CODICE CIG: 6022847293 - CPV:98341140-8

IL Responsabile del Procedimento
P.A. Sergio D'Avino

IL DIRIGENTE
Arch. Carolina Ritrovato

SOMMARIO

Articolo 1	Oggetto dell'appalto.....	3
Articolo 2	Modalità espletamento del servizio	3
Articolo 3	Valore dell'appalto e modalità di pagamento.....	4
Articolo 4	Durata dell'appalto	4
Articolo 5	Penali	4

Articolo 6	Osservanza e disposizioni di legge	4
Articolo 7	Personale Impiegato.....	5
Articolo 8	Impegni contrattuali	5
Articolo 9	Cauzione definitiva	5
Articolo 10	Spese contrattuali .....:...	6
Articolo 11	Trattamento dei dati personali	6
Articolo 12	Rispetto normativa sulla sicurezza, privacy e sull'assunzione dei disabili	6
Articolo 13	Controversie	7
Articolo 14	Norme di rinvio	7

*Articolo 1 – **Oggetto dell'appalto***

L'Appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio di vigilanza, anche attraverso l'uso di apparecchiature elettroniche, da svolgersi con l'utilizzo di Guardie Particolari in possesso di decreto a nomina a guardia giurata e porto d'armi in corso di validità, armate, in perfetta divisa e radio collegate Con la Centrale Operativa dell'Istituto, presso il Palazzo di Giustizia di Catanzaro denominato Blasco", per la durata di **anni uno con decorrenza 02/01/2015** secondo le modalità e gli orari appresso indicati.

L'appaltatore da atto di essere a perfetta conoscenza dell'ubicazione, dell'estensione, della natura del servizio di vigilanza e di essere edotto di ogni altra circostanza di luogo e di fatto inerente il servizio da espletare.

Conseguentemente nessuna obiezione l'appaltatore stesso potrà sollevare per qualsiasi difficoltà che dovesse insorgere nel corso dell'espletamento del servizio in relazione ad una pretesa ed eventuale imperfetta acquisizione di ogni elemento relativo all'ubicazione, articolazione, specifica destinazione od altre caratteristiche in genere dei locali da sorvegliare.

Il Comune di Catanzaro, prima che il contratto relativo sia divenuto efficace, ha la facoltà di chiedere l'esecuzione anticipata del servizio.

Alla data di scadenza del contratto, lo stesso si intenderà cessato senza disdetta da parte del Comune.

*Articolo 2- **Modalità espletamento del servizio***

Il servizio dovrà essere svolto, per ciascun tribunale, con N. 01 guardia (particolare) giurata, dalle ore 08.00 alle ore 19,30 di tutti i giorni feriali, tranne per i sabati(non festivi) in cui il servizio di vigilanza sarà svolto dalle ore 08,00 alle ore 14,00.

Resta convenuto che in casi del tutto eccezionali su richiesta del Presidente del Tribunale, il servizio verrà prestato anche nei giorni festivi (e nel caso anche in orari diversi), senza diritto ad ulteriore indennità. Il servizio dovrà inoltre garantire l'apertura e la chiusura dei Palazzi.

Compito precipuo sarà quello di controllare, anche con l'uso di eventuali apparecchiature elettroniche, l'ingresso del pubblico (e per passo carraio, degli automezzi) evitando l'introduzione di armi od oggetti contundenti, procedendo se del caso all'identificazione, avvalendosi dell'ausilio della Forza Pubblica nel rispetto delle disposizioni del TULPS.

Il servizio dovrà essere effettuato da personale in divisa, addestrato ed equipaggiato, munito di tesserino di riconoscimento ben visibile, dotato di ricetrasmittente che consenta l'immediato contatto con la Centrale dell'Istituto di Vigilanza e con le Forze dell'Ordine.

Articolo 3 – ***Valore dell'appalto e modalità di pagamento***

Importo a base d'asta di € 23.67 ad ora, oltre € 0,23 ad ora per oneri di sicurezza ed oltre Iva al 22,00%,% x numero di ore 5.144,30 ,per un importo complessivo di €. 122.950,82 per come di seguito indicato:

- Numero di ore 3.446,30 per Servizio ordinario con una sola guardia;
- Numero di ore 1698 per Servizio straordinario con una sola guardia,previa preventiva autorizzazione della Stazione appaltante,

oltre €. 27.049,18 per iva al 22%.

Il corrispettivo compensa interamente l'appaltatore di qualsiasi suo avere per il servizio espletato, senza che lo stesso possa pretendere maggiore compenso.

Si concorda che qualora il credito sia liquido, certo ed esigibile la data del pagamento viene stabilita in 60 (sessanta) giorni dal ricevimento di regolare fattura da parte del Comune.

In caso di ritardo nei pagamenti, il saggio degli interessi da applicare a favore del creditore è quello di cui all'art. 5 del D.Lgs. 09.10.02 n. 231.

La ditta aggiudicataria è tenuta ad emettere fattura definitiva o in sospensione di imposta pari alla somma che il Comune deve pagare ai sensi del D.P.R. 26.10.1972 n. 633, e s.m.i.

Articolo 4 – ***Durata dell'appalto***

La durata dell'appalto è prevista per **anni uno** con decorrenza **02/01/2015** dalla data del verbale di consegna che può essere effettuato in via d'urgenza.

Qualora l'istituto, per giustificato motivo, decida di sospendere la propria attività darà avviso a questo Comune con lettera raccomandata almeno un mese prima della cessazione del servizio.

L'Ente appaltante si riserva la piena ed insindacabile facoltà di recedere dal contratto in qualsiasi momento, mediante semplice preavviso di un mese da comunicare per mezzo di lettera raccomandata con avviso di ricevimento.

In tal caso all'appaltatore spetterà il solo corrispettivo del lavoro già eseguito, esclusi ogni altro rimborso o indennizzo a qualsiasi titolo ed ogni ragione o pretesa di qualsiasi genera.

Articolo 5 – ***Penali***

In caso di inadempienze relative alla corretta effettuazione del servizio si applicheranno le seguenti penalità:

- alla prima inadempienza, lo 0,3% dell'importo a base d'asta;
- alla seconda inadempienza, lo 0,6% dell'importo a base d'asta;
- alla terza inadempienza, risoluzione del contratto.

Articolo 6 – ***Osservanza alle disposizioni di legge.***

L'appaltatore si obbliga all'osservanza di tutti gli obblighi da ottemperare nei confronti dei propri lavoratori occupati nella prestazione oggetto dell'appalto, in base alle disposizioni legislative e regolamenti vigenti in materia di sanità ed assicurazioni sociali e di lavoro, assumendo a suo carico gli oneri relativi.

L'Istituto si obbliga ad esibire, in qualsiasi momento ed a semplice richiesta del Comune, le ricevute dei pagamenti dei contributi assicurativi e previdenziali e qualsiasi altra certificazione relativa al personale adibito al servizio appaltato.

La ditta ha, inoltre, l'obbligo di rispettare il contratto di lavoro di categoria vigente durante la validità del presente appalto, le leggi ed i regolamenti sulla tutela, protezione ed assistenza della manodopera impiegata, restando unica ed esclusiva responsabile anche dal punto di vista economico, di tale osservanza contrattuale, accollandosi ogni onere debitore o relativo alle prestazioni e rinunciando a qualsiasi forma di rivalsa nei confronti del Comune.

In caso di accertata inadempienza in materia, l'Ente si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di considerare il contratto risoluto di diritto per colpa dell'appaltatore.

Articolo 7 – ***Personale impiegato***

L'Istituto si obbliga:

- a comunicare al Comune dall'inizio del rapporto contrattuale le generalità ed il domicilio del personale che verrà occupato nel servizio di vigilanza, nonché a segnalare le eventuali successive variazioni;
- a sostituire a semplice richiesta, il personale non gradito al Comune.

L'appaltatore risponderà direttamente dei danni materiali e morali alle persone comunque provocati nell'esecuzione del servizio, senza diritto di rivalsa a carico del Comune.

A tal fine l'appaltatore dovrà premunirsi delle coperture assicurative necessarie per tenere sollevato il Comune da ogni responsabilità e obbligo nei confronti del personale addetto al servizio appaltato e dei terzi.

Articolo 8 – ***Impegni Contrattuali***

Mentre l'offerente resta impegnato per effetto della presentazione stessa dell'offerta, per un periodo non inferiore a 180 giorni dalla ricezione dell'offerta, il Comune non assumerà verso di questi alcun obbligo se non quando, a norma di legge, tutti gli atti inerenti alla gara in questione e ad essa necessari e dipendenti avranno conseguito piena efficacia giuridica.

Si avverte che a norma del regolamento di contabilità generale dello Stato il concorrente che avrà offerto il miglior ribasso, resta vincolato anche in pendenza dell'accettazione dell'offerta da parte del Comune.

La ditta aggiudicataria è tenuta alla stipula del relativo contratto e, qualora ricusasse di stipulare la stesso, verrà incamerata la cauzione provvisoria versata.

Articolo 9 – ***Cauzione definitiva***

A garanzia della perfetta ed integrale esecuzione del contratto la ditta aggiudicataria dovrà costituire, prima della sottoscrizione del contratto, in favore del Comune, cauzione definitiva per una somma calcolata ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs 163/06 e s.m.i., in uno dei modi seguenti:

1. fidejussione bancaria;
2. polizza assicurativa rilasciata da una compagnia autorizzata ai sensi della Legge n. 348 del 10.06.1982e s.m.i..

Tale cauzione dovrà rispettare integralmente il disposto del citato art. 113 del D.Lgs. 163/06e s.m.i..

Articolo 10 – ***Spese contrattuali***

Le spese contrattuali (diritto di rogito, contrassegni telematici, registrazione, ecc.) sono a carico della ditta aggiudicataria.

Articolo 11 – ***Trattamento dei dati personali***

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 (c.d. codice sulla "privacy"), in ordine al procedimento instaurato da questo capitolato si informa che:

A) le finalità cui sono destinati i dati raccolti riguardano strettamente e soltanto la svolgimento della procedura concorsuale;
B) il conferimento dei dati ha natura obbligatoria e si configura più esattamente come onere, nel senso che il contraente, se intende partecipare alla gara, deve rendere i dati e la documentazione richiesta dal Comune in base alla vigente normativa;
C) la conseguenza di un eventuale rifiuto di rispondere consiste nell'esclusione dalla gara o nella decadenza dell'aggiudicazione;
D) i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono:
    1. il personale interno del Comune implicato nel procedimento;
    2. i concorrenti che partecipano alla gara;
    3. ogni altro soggettocce abbia interesse alla Legge n. 241 del 07/08/1990;
E) i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui agli artt. 7 e 8 del D.Lgs 196/2003medesimo, cui si rinvia;
F) soggetto attivo della raccolta dei dati è il Comune aggiudicatario.

Articolo 12 – ***Rispetto normativa sulla sicurezza, privacy e sull'assunzione dei disabili***

La ditta si impegna a garantire lo svolgimento del servizio:

1. nel rispetto della normativa in materia di prevenzione infortuni, igiene e sicurezza sui luoghi di lavoro ai sensi del D.Lgs 81/2008 e s.m.i.;
2. nel rispetto delle disposizioni previste dal D.Lgs 196/2003 e s.m.i. (tutela della privacy), gli operatori tutti e la ditta garantiscono la riservatezza delle informazioni riferite alle persone che usufruiscono del servizio dell'appalto;
3. nel rispetto delle disposizioni previste dalla Legge 68/99 avente per oggetto il collocamento dei disabili.

Articolo 13 – ***Controversie***

In ordine al presente servizio si indica come foro competente il Foro di Catanzaro.

Articolo 14 – ***Norme di rinvio***

Per quanto non espressamente previsto nel presente Capitolato, si fa espresso riferimento al D.Lgs. 163/06 e s.m.i., alla normativa vigente in materia nonché alle norme del Codice Civile.